

DATA BOOT CAMP

ASUNCIÓN · 2021

“Desafíos y riesgos de la implementación del voto electrónico”

Plan de tutoría

Enero 2021



Tabla de contenido

Introducción	2
Productos esperados	3
Plan de trabajo	3
Perfil tutores	4
Calendarización de actividades	4
Incentivos	5



Introducción

Este documento se constituye en una explicación de la metodología a ser desarrollada en la tutoría del bootcamp “Desafíos y riesgos de la implementación del voto electrónico”.

Concretamente, se apunta a clarificar el nivel del compromiso esperado por parte de los/las/les candidates seleccionados, así como el tiempo a ser dedicado por parte de la organización TEDIC a través de sus tutores. Dicho documento también entrará en mayor detalle sobre el plan de trabajo a ser aplicado, plazos de entrega, perfil de los tutores, herramientas digitales a ser utilizadas y los distintos productos a ser producidos en el marco de la tutoría.



Productos esperados

El proceso de tutoría apunta a la producción de cinco (5) artículos periodísticos que aborden la temática de aplicación del voto electrónico en Paraguay.

Al término de la capacitación con los distintos especialistas nacionales e internacionales, se socializará con los/las/les seleccionados una lista de temas a ser desarrollados en el marco de la temática en cuestión. Sin embargo, los/las/les seleccionados podrán presentar otras alternativas de temas durante la primera semana de la tutoría (siempre y cuando estén enmarcadas dentro del tema voto electrónico en Paraguay).

La organización TEDIC evaluará debidamente la posibilidad de incluir uno de estos temas en la grilla de publicaciones periodísticas a ser trabajadas. Quedará a criterio de la organización la inclusión o no de las mismas.

Plan de trabajo.

El bootcamp contará con un total de diez (10) beneficiarios. Los mismos deberán participar en la totalidad de los días de taller a ser desarrollados en el marco del bootcamp. Posterior a esta primera etapa formativa, los/las/les diez participantes serán divididos en cinco (5) grupos de dos (2) personas cada uno, a modo de garantizar un proceso de tutoría casi individual, y asegurando que cualquier duda o consulta pueda ser disipada.

Cada grupo tendrá un tutor/a de la organización TEDIC **(1)**, que acompañará el proceso y ofrecerá guía a los grupos sobre distintos temas relacionados a la producción de los distintos insumos. Concretamente, los tutores serán vitales para evaluar las distintas propuestas de temas a ser elaboradas por los grupos, y a partir de esto, dar retornos sobre potenciales fuentes especializadas, personas o grupos de personas a entrevistar, repositorios disponibles para encontrar información o literatura especializada sobre el tema, así como otras sugerencias que surjan en el intercambio de ideas a ser realizado en las distintas reuniones.

Los tutores se reunirán con los distintos grupos una vez por semana. **Las reuniones tendrán una duración máxima de dos horas por semana.** Se determinarán con los tutores los horarios y fechas disponibles, pero se apunta que la realización de las reuniones sea realizada entre los días lunes y miércoles, a modo de asegurar que los alumnos puedan trabajar el resto de la semana con base en las sugerencias y recomendaciones de los tutores. Las reuniones serán de carácter virtual y serán realizadas en la plataforma Big blue button. Los accesos serán debidamente otorgados.

(1) Ningún tutor tendrá más de 4 grupos.



Perfil tutores

Maricarmen Sequera

Co-Fundadora de TEDIC. Trabaja en el área de políticas públicas y dirige proyectos de derechos digitales en la organización, investigadora en Derechos Humanos y Tecnología. Abogada de la Universidad Nacional de Asunción con especializaciones en Ciberseguridad en la Universidad de León, TecnoPolítica y Derechos Digitales de la Universidad de Barcelona y candidata a Magister en Propiedad intelectual en la FLACSO- Argentina. Tiene varias publicaciones sobre Ciberseguridad, Privacidad, libertad de expresión y género en Internet.

Eduardo Carrillo

Relacionista internacional y Máster en administración pública con énfasis en tecnología digital y política por la University College London (UCL). Cuenta con más de seis años de experiencia laboral en organizaciones de la sociedad civil y organismos internacionales. Interesado en investigar sobre políticas públicas en ciencia, tecnología, innovación y digitalización y en el desarrollo económico y social del Paraguay.

Calendarización de actividades

A continuación, se pone a disposición una tabla con las distintas fechas y actividades a ser realizadas durante la duración de la tutoría (2).

Semana 1 (22 al 26 de febrero)

- Video-llamada inaugural con tutores (3)
- Definición de temática a ser desarrollada por los alumnos
- Definición de plazos de entrega de distintos borradores
- Realización de solicitudes de acceso a la información pública si fuere necesario
 - Producción de propuesta de trabajo y selección de bibliografías a ser utilizadas por parte de los alumnos

Semana 2 (1 al 5 de marzo)

- Video-llamadas con tutores
- Revisión y aprobación por parte de tutores de propuesta de trabajo
- Revisión de solicitudes de información pública e incorporación de datos recolectados en las mismas
- Sugerencia de bibliografías por parte de tutores
- Sugerencia de potenciales entrevistas a especialistas por parte de los tutores.

(2) Dicha lista es tentativa y durante la primera semana de la tutoría se podrá elaborar una calendarización de actividades definitiva.

(3) Idealmente, las video-llamadas serán realizadas los lunes de cada semana y a más tardar los días miércoles, a modo de asegurar a los alumnos tiempo suficiente para desarrollar los trabajos con base en las sugerencias de los tutores.



Semana 3 (8 al 12 de marzo)

- Video-llamadas con tutores
- Revisión de solicitudes de información pública e incorporación de datos recolectados en las mismas
- Realización de entrevistas dependiendo de cada caso
- Producción de borrador final de producto comunicacional (artículo periodístico, podcast, video, etc).
- Entrega de borrador a tutores.

Semana 4 (14 al 19 de marzo)

- Revisión y entrega de borrador final con sugerencias por parte de tutores.
 - Sistematización de sugerencias y finalización de productos comunicacionales por parte de los alumnos.

22 de marzo

- Entrega final de artículos periodísticos

Incentivos

- La organización TEDIC dispondrá de recursos monetarios a modo de incentivar la producción de insumos comunicacionales de calidad, y en reconocimiento al tiempo a ser dedicado por parte de les seleccionades. Serán entregadas cinco dotaciones de 500.000 gs. (Quinientos mil guaraníes) por cada artículo periodístico aprobado por la línea editorial de TEDIC. Las mismas serán entregadas a contra-entrega de los distintos productos comunicacionales.

- Se garantiza una exposición de los distintos trabajos producidos en el marco de la tutoría (junto al debido reconocimiento de autorías) en la página web <https://databootcamp.tedic.org/> , así como en las distintas redes sociales de la organización TEDIC.

- Se otorgará un certificado de culminación otorgado por TEDIC.

- Publicación general del proyecto en página <https://www.tedic.org/>

